



**Regulamin pracy
wolontariusza
i wolontariuszki
na rzecz inicjatywy
WorldSkills Poland
i eliminacji krajowych
SkillsPoland 2021**



REGULAMIN PRACY WOLONTARIUSZA I WOLONTARIUSZKI NA RZECZ INICJATYWY WORLDSKILLS POLAND I ELIMINACJI KRAJOWYCH SKILLSPOLAND 2021

Niniejszy regulamin ustalony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie 02-305, przy Al. Jerozolimskich 142A, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawa w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 24777, NIP: 526-10-00-645, REGON: 010395032, zwaną dalej „FRSE” ma na celu zapoznanie Wolontariusza/Wolontariuszki z podstawowymi zasadami bezpiecznego wykonywania czynności oraz prawami i obowiązkami Wolontariusza/Wolontariuszki oraz inicjatywy WorldSkills Poland i Eliminacji Krajowych SkillsPoland 2021 (zwanego później WorldSkills) organizowanych przez biuro WorldSkills FRSE („WorldSkills”) jako Korzystającego z usług wolontariackich.

I. ZASADY OGÓLNE

1. Wolontariuszem/Wolontariuszką w WorldSkills może być osoba, która:
 - Ma (i) ukończone 18 lat albo (ii) ukończone 16 lat i posiada pisemną zgodę od swoich opiekunów prawnych na wykonywanie świadczeń wolontariackich na rzecz WorldSkills;
 - zgłosiła dobrowolnie chęć pracy jako Wolontariusz/Wolontariuszka w WorldSkills i jej/jego kandydatura została oceniona pozytywnie przez biuro. Przez dobrowolne zgłoszenie rozumie się wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego umieszczonego na stronie www.worldskillspoland.org.pl/skillspoland2021-gdansk/ wraz z prawidłowym podaniem swoich danych osobowych;
 - nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań, które obejmuje porozumienie.
2. Współpraca pomiędzy Wolontariuszem/Wolontariuszką a WorldSkills będzie trwała maksymalnie w dniach 23-27 listopada 2021 w Gdańsku na Terenie Targów AmberExpo mieszczących się na ul. Żaglowej 11, 80-560 Gdańsk. Zadania Wolontariusza/Wolontariuszki zostaną przedstawione do 3 dni przed nastąpieniem świadczenia wolontariatu.
3. Osobami upoważnionymi do podejmowania wszelkich działań w imieniu Korzystającego związanych ze współpracą z Wolontariuszami są pracownicy biura WorldSkills Poland lub osoba przez nich wyznaczona.



4. Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się do wykonywania czynności związanych z pomocą podczas organizacji Eliminacji Krajowych SkillsPoland 2021, które odbędą się w Gdańsku w dniach 23-27 listopada 2021 r.

- a. WorldSkills zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru oraz pomocy przy wykonywanych czynnościach Wolontariusza/Wolontariuszki przez opiekuna wolontariusza.
- b. Udzielenia Wolontariuszowi/Wolontariuszce pierwszej pomocy oraz sporządzenia wymaganej dokumentacji w sytuacji wypadku w szczególnych okolicznościach.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA/WOLONTARIUSZKI

1. Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji w zakresie wykonywanego porozumienia.

3. Wolontariusz/Wolontariuszka ma prawo otrzymać zaświadczenie o odbytym wolontariacie.

4. W przypadku losowych wydarzeń uniemożliwiających uczestnictwo w działaniach w określonym przez siebie terminie Wolontariusz/Wolontariuszka zobowiązuje się z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem poinformować o tym WorldSkills

5. WorldSkills musi zapoznać Wolontariusz/Wolontariuszkę z zasadami bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz z jego/jej prawami i obowiązkami poprzez przedstawienie dokumentu „Regulamin pracy Wolontariusza i Wolontariuszki na rzecz Inicjatywy WorldSkills Poland i Eliminacji Krajowych SkillsPoland 2021”. Wolontariusz/Wolontariuszka przed rozpoczęciem świadczenia musi poświadczyć zapoznanie się z wyżej wymienionymi poprzez podpisanie niniejszego regulaminu.

6. Wolontariusz/Wolontariuszka, który/a podczas wykonywania czynności na rzecz Korzystającego uległ/a wypadkowi ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia korzystającego lub opiekuna Wolontariusza/Wolontariuszki.

7. Wolontariuszowi/Wolontariuszce, który wykonuje czynności na rzecz Korzystającego przez okres dłuższy niż 30 dni przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadków przy wykonywaniu świadczeń na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002r. o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach / Dz. U z 2002 r nr 199 poz. 1674 ze zmianami/. Z ustawy

tej wynika, że wypadkiem uzasadniającym przyznanie świadczeń jest zdarzenie nagłe wywołane przyczyną zewnętrzną powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło przy wykonywaniu przez Wolontariusza/Wolontariuszkę czynności na rzecz WorldSkills.

8. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz WorldSkills nie przysługują Wolontariuszowi/Wolontariuszce jako osobie poszkodowanej wskutek wypadku, w sytuacji, gdy wypadek nastąpił z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wolontariusza/Wolontariuszki oraz nieprzestrzegania zasad BHP.

9. Świadczenia z tytułu wypadku przy wykonywaniu czynności na rzecz WorldSkills nie przysługują osobie poszkodowanej, która będąc w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających lub substancji psychotropowych przyczyniła się do spowodowania wypadku.

10. Wolontariusz/Wolontariuszka ma prawo, zgodnie z artykułem 15 rozporządzenia RODO do wglądu w swoje dane osobowe oraz do ich poprawiania.

11. Młodociany Wolontariusz/Wolontariuszka musi posiadać pisemną zgodę rodziców na świadczenie czynności w ramach usługi wolontarystycznej.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2010r. Nr 234, poz.1536 ze zm.)

Akceptuję:

.....
(imię, nazwisko i data)