

REGULAMIN
SKILLSPOLAND EDYCJA SPECJALNA
KONKURENCJA IT Software Solutions for Business

I.ORGANIZATOR

Wyłącznym organizatorem SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, zwanym dalej Organizatorem jest:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Narodowa Agencja Programu Erasmus+
Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa
tel. +48 22 463 10 00
e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji jest fundacją Skarbu Państwa zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla miasta stołecznego Warszawy, Wydział XVI (Sygn. Akt XVI NS Rej. F 1647/93). Akt rejestracji dokonany był 11.10.1993 r. Fundacja działa na podstawie statutu oraz ustawy o fundacjach z dnia 6.04.1984 r.

oraz

SkillsPoland Sp. z o.o., Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, NIP 7011034555, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem 0000899574 przez Sąd Rejonowy Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego zarejestrowana 19 maja 2021r. z kapitałem zakładowym 400 000 zł.

Oficjalnym adresem kontaktowym jest:
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Aleje Jerozolimskie 142A
02-305 Warszawa
tel. +48 22 463 10 00
e-mail: worldskillspoland@frse.org.pl
z dopiskiem: SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna

II.PARTNER

Partnerem SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, zwanym dalej Partnerem jest:

1. Coventry University
2. Convista Poland

Zastrzega się możliwość rozszerzenia listy partnerów.

III. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Eliminacje Krajowe SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna (dalej: „Eliminacje”), są rywalizacją jednoosobową uczniów i studentów, młodych pracowników firm środowiska społeczno

gospodarczego na terenie Polski i dają możliwość zdobycia kwalifikacji do drużyny polskiej podczas EuroSkills 2023 w konkurencji IT Software Solutions for Business

Regulamin SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna (dalej: „Regulamin”), reguluje zasady, warunki uczestnictwa i jest wiążący dla Organizatora i Uczestników.

Prawo udziału w Eliminacjach, przysługuje wyłącznie osobom spełniającym warunki określone Regulaminem.

Eliminacje obejmują swym obszarem terytorium Rzeczypospolitej.

Organizator powołuje Kapitułę konkursu SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, w skład której wchodzi Eksperti powołani przez dyrektora biura WorldSkills Poland. Kapituła jest ciałem doradczym Organizatora.

Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia do odwołania.

Organizator oraz inne osoby współpracujące z nim przy organizacji Eliminacji nie ponoszą odpowiedzialności za błędy i uchybienia osób lub podmiotów trzecich i wynikające z nich ewentualne opóźnienia, bądź nieprawidłowości w przebiegu eliminacji.

Uczestnictwo w Eliminacjach jest dobrowolne.

Wszelkie opisy Eliminacji wykorzystane w materiałach reklamowych oraz promocyjnych mają wyłącznie charakter ogólny i informacyjny. Moc wiążącą posiada jedynie Regulamin w całej swojej treści.

Organizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian w niniejszym Regulaminie nie naruszając przy tym podstawowych zasad Eliminacji.

Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym Regulaminem regulują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.

Informacji dodatkowych w zakresie Regulaminu udziela przedstawiciel Organizatora:

- w kwestiach organizacyjnych: Patrycja Serafin. pserafin@frse.org.pl
- w kwestiach merytorycznych: Rafał Trzaska. rafal.trzaska@skillspoland.pl

III. ELIMINACJIE

SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna składa się z 3 etapów. Zaplanowane zadania konkursowe w dyscyplinie / konkurencji **IT Software Solutions for Business**

Etap I - Wylonienie (przez szkoły, placówki, pracodawców lub bezpośrednio) kandydata

Wypełnienie najpóźniej do dnia 18.01.2023 do godz. 23.59. dedykowanego formularza zgłoszeniowego, dostępnego na stronach internetowych Organizatora pod adresem <https://worldskillspoland.org.pl/wydarzenia/skillspoland-2022/> w formie web-ankiety.

Formularz zgłoszeniowy musi zostać wypełniony w całości, uwzględniając wszelkie wymagane przez organizatora dane, informacje i załączniki.

W dniu 19.01.2023 prawidłowo zarejestrowani kandydaci otrzymają drogą mailową informacje niezbędne do przystąpienia do Konkursu eliminacyjnego.

Etap II - Konkurs Eliminacyjny do finału SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna

Na tym etapie, osoby wytypowane z Konkursu Eliminacyjnego, otrzymują nominację tym samym uzyskując status Uczestnika.

Nominację otrzymuje 8 najlepszych Kandydatów, którzy uzyskali najwyższe wyniki w teście on-line, przygotowanym przez Kapitułę Konkursu.

Dodatkowo Kandydaci, którzy uzyskali wynik dla miejsc od nr 9 do nr 10., zostaną wpisani na listę rezerwową Uczestników.

W dniu 20.01.2023. o godz. 10.00 odbędzie się konkurs eliminacyjny w postaci testu w formie online. Test będzie trwał max. 2 godz.

W przypadku, gdy uzyskane wyniki testu, przeprowadzonego w dniu 20.01.2023, nie przyniosą jednoznacznego rozstrzygnięcia (uzyskanie takich samych wyników przez więcej niż 1 Kandydata na Uczestnika), zostanie przeprowadzony opcjonalnie test dodatkowy w dniu 20.01.2023 r. o godz.14:00. Test będzie trwał max. 2 godz.

Ostateczne ogłoszenie wyników Etapu II i ogłoszenie nominacji na Uczestnika Eliminacji oraz listy rezerwowej będzie miało miejsce w dniu 20.01.2023 godzina 18.00.

Szczegółowe informacje na temat dostępu do testu (testów) online oraz ogłoszenia jego (ich) wyników dostępne będą na stronie internetowej Organizatora.

Etap III – Finał Eliminacji Krajowych SkillsPoland 2023

Na tym etapie, osoby nominowane jako Uczestnicy, biorą udział w Finale Eliminacji. Wraz z wysłaniem Zgłoszenia, zgłaszający akceptuje Regulamin i deklaruje swój udział w Finale Eliminacji oraz na dwóch spotkaniach organizacyjnych w wyznaczonych przez terminach (jedno z nich odbędzie się w formule zdalnej, drugie odbędzie się stacjonarnie, dzień przed finałem).

IV. FINAŁ

Finał SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna odbędzie się w dn. 23-25.01.2023 na terenie Coventry University we Wrocławiu.

Czas trwania eliminacji to jeden dzień rywalizacji głównej oraz jeden dzień dedykowany na działania przygotowawcze. W Eliminacjach może wystartować maksymalnie 8 Uczestników wyłonionych w II etapie, tj. eliminacjach.

Zadania konkursowe Uczestnicy wykonują indywidualnie. Niedopuszczalne jest używanie telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu, innych niż udostępnionych przez Organizatora, a także korzystanie z pomocy, konsultacji czy podpowiedzi osób trzecich. Korzystanie z niedozwolonej pomocy, o której mowa w zdaniu poprzednim skutkuje wykluczeniem Uczestnika z udziału w Konkursie.

Wytyczne opracowane przez zespół Ekspertów powołany przez Organizatora, opisujące zakres oczekiwanych umiejętności oraz tematy, które Uczestnik powinien opanować znajdują się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

Harmonogram Finału SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, zawarty jest w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Zadania konkursowe SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, zostaną ocenione przez 3 osoby - Ekspertów powołanych przez Organizatora Konkursu. Kryteria oceny zawarte są w Załączniku nr 4 do Regulaminu.

O zwycięstwie w Finale SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna – konkurencja IT Software Solutions for Business, decyduje suma punktów (maksymalnie to 100 punktów) za wykonanie wszystkich zadań.

Wszystkie niezbędne informacje znajdują się na stronie organizatora pod adresem: <https://worldskillspoland.org.pl>

VI. UCZESTNICY

Konkurs skierowany jest do osób fizycznych, które do 5 września 2023 roku ukończą 18 lat i nie przekroczą 25 roku życia – uczniów i studentów, pracujących zawodowo lub uczących się.

VII. NAGRODY

Zwycięzca SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, zostanie ogłoszony po zakończonym Konkursie.

Nagrodami w Konkursie są:

- 1. główna nagroda Finału SkillsPoland 2023: uzyskanie tytułu „Najlepszego z Najlepszych”.** Zwycięzca Konkurencji otrzyma również: medal, certyfikat uczestnictwa oraz możliwość reprezentowania Polski w konkursie EuroSkills Gdańsk 2023 wraz z opieką mentora, który przygotowuje Uczestnika merytorycznie do udziału w tym wydarzeniu przez okres do jego rozpoczęcia i będzie aktywnie współpracował z podmiotem, którego Uczestnik jest pracownikiem, uczniem lub studentem;
- 2. nagroda za zajęcie II miejsca:** medal, certyfikat uczestnictwa oraz upominki oraz miano pierwszych rezerwowych na zawody EuroSkills Gdańsk 2023;
- 3. nagroda za zajęcie III miejsca:** medal, certyfikat uczestnictwa oraz upominki oraz miano drugich rezerwowych EuroSkills Gdańsk 2023;

Organizator oraz Partnerzy SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, mogą ufundować inne, dodatkowe nagrody dla laureatów.

Nagrody zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2018, poz. 1509 j.t. ze zm.). Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1243) wolne od podatku dochodowego są wartości wygranych w konkursach z dziedziny nauki, kultury, sztuki, dziennikarstwa i sportu, jeżeli jednorazowa wartość tych wygranych lub nagród nie przekracza kwoty 2000 zł.

W przypadku gdy jednorazowa wartość wygranej w Konkursie będzie przewyższać kwotę 2.000 złotych brutto, to nagrody wydawane w Konkursie będą podlegać opodatkowaniu zryczałtowanym 10% podatkiem dochodowym stosownie np. art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy o PIT i do każdej nagrody zostanie przyznana dodatkowa nagroda pieniężna w wysokości 11,11% wartości brutto nagrody rzeczowej (w zaokrągleniu do pełnych złotych). Dodatkowa nagroda pieniężna, nie zostanie wydana Uczestnikowi, lecz zostanie przeznaczona w całości na zapłatę zryczałtowanego podatku dochodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1243). Organizator informuje, że przyjęcie nominacji oraz nagród przez Uczestnika w ramach SkillsPoland 2023 **Zadanie K_2_2** Edycja Specjalna, oznacza wyrażenie przez niego zgody na publikację, utrwalenie i zwielokrotnienie oraz publiczne wykorzystanie swojego wizerunku (ze wskazaniem imienia i nazwiska, miejscowości zamieszkania, szkoły) bez ograniczeń czasowych i terytorialnych w materiałach reklamowych Organizatora i podmiotów z nim współpracujących lub administrujących stronami internetowymi, portalami społecznościowymi Facebook, Tnp.ter, tp., bez dodatkowego wynagrodzenia. Uczestnik ma prawo wycofać zgodę lecz nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia do odwołania.

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu bez podawania przyczyn, a także do modyfikacji jego przebiegu (w tym terminów) i modyfikacji Regulaminu w dowolnej chwili, w szczególności w przypadku zagrożeń wynikających z sytuacji epidemiologicznej, zdrowotnej, utrudnień w dostępie do komunikacji samochodowej, lotniczej lub pieszej, ograniczeń wynikających z decyzji organów państwowych, samorządowych lub decyzji innych podmiotów i instytucji (w tym w szczególności sponsorów).

Organizator, Partner oraz inne podmioty współpracujące z nim przy organizacji SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna, nie ponoszą odpowiedzialności za błędy i uchybienia osób lub podmiotów trzecich i wynikłe z nich ewentualne opóźnienia, bądź nieprawidłowości.

Kapituła ocenia ilość i poprawność wykonanych zadań oraz czas ich wykonania.

Decyzja Kapituły jest ostateczna i niepodważalna.

Uczestnictwo w SkillsPoland 2023 jest dobrowolne.

Uczestnikom spoza Wrocławia Organizator:

1. zapewnia (dwa noclegi) zakwaterowanie w obiekcie wybranym przez Organizatora i wyżywienie;
2. zwraca koszty podróży do wysokości kosztu biletu PKP w II klasie na trasie z miejsca zamieszkania Uczestnika do Wrocławia;

3. nie zapewnia zakwaterowania oraz zwrotów kosztów podróży Opiekunom.

IX. PRAWA AUTORSKIE

1. Uczestnicy Konkursu gwarantują, że do przesłanych w związku z udziałem w Konkursie materiałów (np. ewentualnego materiału video zawierającego rozwiązanie zadania z Etapu II Konkurencji) przysługują im odpowiednie prawa autorskie oraz prawa do wizerunku, umożliwiające ich reprodukcję, rozpowszechnianie i publikowanie.

2. Z tytułu złożonego oświadczenia Uczestnicy przyjmują na siebie pełną odpowiedzialność prawną. W przypadku jakichkolwiek roszczeń ze strony osób trzecich Uczestnicy, po zawiadomieniu ich przez Organizatora, przystąpią do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpią przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto zaspokoją wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Organizatora, regresowo zwrócą całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej, a także naprawią wszelkie inne szkody wynikające z wyżej opisanych roszczeń osób trzecich.

3. Uczestnicy upoważniają Organizatora oraz Partnerów Konkurencji Web Developing, wraz z prawem udzielania dalszych upoważnień, do wykorzystania wszelkich materiałów przekazanych przez Uczestników dla celów Konkursu, w szczególności wprowadzania ich do pamięci komputera lub innego urządzenia, przetwarzania materiałów oraz ich publikacji i rozpowszechniania w związku z Konkursem, w okresie trwania Konkursu.

W przedmiocie wyrażenia zgody na wykorzystanie przez Organizatora oraz Partnerów Konkurencji Web Developing, wizerunku Uczestnika, Uczestnik składa właściwe oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z eliminacjami jest Organizator. Dane przetwarzane będą przez Organizatora w celu i zakresie związanymi z organizacją, przeprowadzeniem i rozliczeniem Konkursu zgodnie z Regulaminem. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich brak uniemożliwia udział w Konkursie. Organizator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@frse.org.pl. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: „RODO”), polskimi przepisami przyjętymi w celu stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa oraz Regulaminem. Szczegółowe informacje zawarte są w załączniku nr 5 do Regulaminu (Zgoda na wykorzystanie wizerunku) i załączniku nr 6 do Regulaminu (Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych).

XI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią Regulaminu są:

- Załącznik nr 1: Opis zadań konkursowych, wytyczne dla Uczestników, lista infrastruktury zapewniona przez Organizatora i Partnerów, lista dozwolonych narzędzi, które Uczestnik może mieć ze sobą;
- Załącznik nr 2: Harmonogram;
- Załącznik nr 3: Karta Oceny;
- Załącznik nr 4: Zgoda na wykorzystanie wizerunku;
- Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych;
- Załącznik nr 6: Kodeks etyczny Kapituły Konkursowej;
- Załącznik nr 7: Wytyczne dotyczące II Etapu – pre-eliminacji

ZAŁĄCZNIK NR 1
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business

Standardy konkurencji podczas SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna

Celem Uczestników SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna w konkurencji „IT Software Solutions for Business” jest zrealizowanie w wyznaczonym czasie zagadnień konkursowych, składających się z trzech zadań, oznaczonych odpowiednio K2_1, K2_2, K2_3. Szczegółowy opis poszczególnych zadań umieszczony jest w dalszej części niniejszego Regulaminu.

Zadanie konkursowe są z zakresu projektowania oraz modelowania architektury IT, budowania oraz optymalizowania symulacji procesu przedsiębiorstwa wspieranego przez oprogramowanie oraz infrastrukturę IT, a także z obszaru projektowania rozwiązań raportowania danych na potrzeby kierownictwa. Należy posiadać podstawową wiedzę o system IT wspierających zarządzanie przedsiębiorstwem. Uczestnik powinien mieć opanowaną umiejętność posługiwania się podstawowymi narzędziami IT oraz powinien umieć budować procesy IT.

Ocena realizacji zadania konkursowego obejmować będzie:

- ocenę zaproponowanego modelu architektury IT dla przedstawionego przedsiębiorstwa
- ocenę symulacji biznesowej dla przedstawionego przedsiębiorstwa
- ocenę przygotowanego raportu zarządczego dla przedstawionego przedsiębiorstwa

Zadania konkursowe realizowane będą w trybie on-line (konkurs eliminacyjny) oraz stacjonarnie-Finał Konkursu.

Czas przeznaczony na realizację Zadania konkursowego to łącznie 13 godziny (780 minut),

z czego:

- zadanie 1 – przygotowanie architektury – 4,5h
- przygotowanie symulacji biznesowej – 4,5 h
- przygotowanie raportu zarządczego – 4 h

Organizator zapewnia dla każdego Uczestnika następujące wyposażenie stanowiska konkursowego:

- produkty niezbędne do realizacji zadania konkursowego;
- narzędzia wykorzystywane przez Uczestnika;
- stoły dla sprzętu komputerowego oraz krzesło;
- komputer z oprogramowaniem, potrzebnym do przeprowadzenia konkurencji.

Konkurs odbywa się na 8 profesjonalnie przygotowanych stanowiskach konkursowych.

Podany czas nie obejmuje czasu przerw, przewidzianych przez Organizatora

Zadania konkursowe - informacje szczegółowe:

Zadanie K2_1 –

Przedmiotem zadania jest sprawdzenie umiejętności Uczestnika w zakresie:

- projektowania architektury IT
- logicznego łączenie elementów architektury
- kompetencji prezentacji zagadnień IT

Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 50 pkt

Zadanie K2_2 –

Przedmiotem zadania jest sprawdzenie umiejętności Uczestnika w zakresie:

- procesowego podejścia do działania przedsiębiorstwa
- proponowania usprawnień wynikających z zastosowania rozwiązań IT
- określania kluczowych wskaźników organizacji z punktu widzenia IT

Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 20 pkt

Zadanie K2_3 –

Przedmiotem zadania jest sprawdzenie umiejętności Uczestnika w zakresie:

- analizowania oraz syntezy danych
- łączenia poszczególnych zbiorów danych występujących w różnych miejscach organizacji

Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 30 pkt

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany ilości zadań konkursowych.

ZAŁĄCZNIK NR 2 - Harmonogram
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business

dzień 0 – 23.01.2023 (Poniedziałek)

15:00 – 16:00 – Przywitanie uczestników, wprowadzenie do zadań konkursowych oraz nakreślenie celu konkurencji
16:00 – 17:00 – Spotkanie networkingowe wraz w obiadem
17:00 – 18:00 – Zakwaterowanie

dzień 1 – 24.01.2023 (Wtorek)

08:15 – 08:45 - Rejestracja uczestników, zapoznanie się z stanowiskami pracy
08:45 – 09:00 – Wprowadzenie do zadań
9:00 Rozpoczęcie konkurencji – Zadanie K_2_1
12:30 – 13:15 – Przerwa obiadowa
13:15 - **Rozpoczęcie konkurencji – Zadanie K_2_2**
17:15 – Zakończenie drugie dnia konkurencji

dzień 2 – 25.01.2023 (Środa)

08:30 – 09:00- Przygotowanie stanowisk pracy
9:00 Rozpoczęcie konkurencji – Zadanie K_2_3
13:00 – 14:00 – Przerwa obiadowa
13:00 – 15:00 – Obrady komisji konkursowej
14:00 – 15:00 – Sesja pytań i odpowiedzi do realizowanych zadań
15:00 – 16:00 – Gala podsumowująca oraz wręczenie nagród.

ZAŁĄCZNIK NR 3
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business

ARKUSZ OCEN

Imię i Nazwisko Jurora:

Imię i Nazwisko Uczestnika :

Zadanie	Max Liczba pkt	Lp.	Aspekt - Opis	Uwagi	Ilość punktów
K2_01	50	1.		 (Max. pkt.- 20 pkt)
		2.		 (Max. pkt.- 20 pkt)
		3.		 (Max. pkt.- 10 pkt)
K2_02	20	1.		 (Max. pkt.- 10 pkt)
		2.			Zadanie K 2 2 (Max. pkt.- 10 pkt)
K2_03	30	1.		 (Max. pkt.- 15 pkt)
		2.		 (Max. pkt.- 15 pkt)
Podpis Jurora:				Końcowa Suma Punktów (Max. pkt.- 100 pkt)

ZAŁĄCZNIK NR 4
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Dane osoby udzielającej zgody:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Email:

Telefon:

Jako osoba pełnoletnia i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 142A („**Fundacja**”) mojego wizerunku (twarzy, ubioru, zachowania, głosu, wypowiedzi, sposobu wyrażania myśli) mojego wizerunku, który Fundacja może utrwalić w postaci fotografii oraz utworów audio-wizualnych w związku ze zgłoszeniem i udziałem w eliminacjach

SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna oraz ewentualnym zakwalifikowaniem i udziałem w EuroSkills 2023 w Gdańsku jak również w związku z organizacją, realizacją i promowaniem ww. wydarzeń.

Zgoda, o której mowa powyżej, udzielana jest nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych i ilościowych. Zgoda obejmuje utrwalanie, obróbkę, przerabianie, powielanie materiałów z utrwalonym wizerunkiem oraz ich rozpowszechnianie za pośrednictwem dowolnego medium (każda forma przesyłania obrazu i dźwięku), zgodnie z celem i działalnością przez Fundację prowadzoną, w szczególności w celu promowania programów (projektów) przez Fundację prowadzonych.

Zgoda obejmuje uprawnienie Fundacji do przekazywania materiałów zawierających mój utrwalony wizerunek a także moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do identyfikacji (imię i nazwisko, instytucja) innym podmiotom współpracującym z Fundacją w celu promocji, wykorzystania i upowszechniania rezultatów prowadzonych przez Fundację działalności. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani praw.

Udzielając powyżej zgody przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych osobowych (w tym wizerunku przetwarzanego na podstawie powyższej zgody) jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Organizator”).
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym powyżej w zgodzie.
3. Mój wizerunek będzie przetwarzany przez okres oznaczony powyżej w zgodzie.
4. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Administrator będzie przetwarzać mój wizerunek w celu realizacji celu opisanego w zgodzie powyżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), a także nie pozyskują danych od podmiotów trzecich.
6. Dane mogą być udostępniane:
 - a. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi prawne, fotograficzne, informatyczne, drukarskie, filmowe lub administracyjne w takim

zakresie w jakim jest to niezbędne do przeprowadzenia Eliminacji, kwalifikacji do drużyny WorldSkills Poland i udziału w konkursie EuroSkills 2023, w tym promocji tych wydarzeń. W tym celu Organizator może ujawnić dane osobowe sędziów i uczestników Eliminacji również podmiotom administrującym stronami internetowymi, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter itp.

b. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
- żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
- żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
- złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,
- przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora w formie umożliwiającej ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
- złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

8. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl

9. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

Miejscowość i data

Czytelny podpis udzielającego zgody

ZAŁĄCZNIK NR 5
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business
KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Szanowna Pani, Szanowny Panie,

W związku z otrzymaniem Pani/ Pana zgłoszenia do udziału w konkursie SkillsPoland 2022 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Organizator”).
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia Pani/Pana uczestnictwa w przedsięwzięciu opisanym we wstępie niniejszej informacji.
3. W celu wskazanym w pkt. 2 powyżej przetwarzane są następujące dane osobowe: imię, nazwisko, e-mail, telefon, data urodzenia, adres zamieszkania, adres korespondencyjny.
4. Dane będą przechowywane przez Administratora do czasu zakończenia rozliczenia realizacji usługi oraz przez czas wymagany przez prawo w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji dyspozycji zawartych w tych przepisach lub do czasu Skorzystania przez Panią/Pana z przysługujących praw określonych przepisami RODO.
5. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Administrator nie pozyskuje Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Panią/Pana w celu realizacji celu opisanego w pkt 2. Powyżej (zgodnie z art. 13 RODO).
7. Dane mogą być udostępniane:
 - a. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi prawne, fotograficzne, informatyczne, drukarskie, hotelowe, filmowe lub administracyjne w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do przeprowadzenia Eliminacji, kwalifikacji do drużyny WorldSkills Poland i udziału w konkursie EuroSkills 2023, w tym promocji tych wydarzeń. W tym celu Organizator może ujawnić dane osobowe sędziów i uczestników Eliminacji również podmiotom administrującym stronami internetowymi, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter itp.
 - b. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.
8. Podstawą przetwarzania Danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) oraz lit. f) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), zaś w zakresie informacji przekazywanych Komisji Europejskiej w ramach programów zarządzanych przez Komisję Europejską i jej agendy – art. 5 ust.1 lit. c) Rozporządzenia 2018/1725.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
 - żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
 - żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
 - złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,

- przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora, a w formie umożliwiającej ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
- złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

10. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzanie wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl

11. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

ZAŁĄCZNIK NR 6
SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna
Konkurencja IT Software Solutions for Business

KODEKS ETYCZNY KAPITUŁY KONKURSOWEJ

Przyjęcie zaproszenia do składu jurorskiego **SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna** konkurencja Web Developing, zobowiązuje do przestrzegania zasad etyki ogólnoludzkiej, a w szczególności zasad dobrych praktyk branżowych. Juror zobligowany jest do przestrzegania poniższych zasad, które zapewnią profesjonalne przeprowadzenie rozgrywek konkursowych, wpłyną na sukces całego przedsięwzięcia oraz prestiż i poważanie w środowisku branżowym.

Jako Juror Konkursu zobowiązuję się do:

1. Profesjonalnego wykonywania powierzonych mi zadań, z poczuciem misji i szacunku do zawodu/branży oraz w imię integracji środowiska branżowego.
2. Stawienia się na konkurs w terminie wyznaczonym przez Organizatora, jednak zawsze przed przybyciem zawodników na stanowiska konkursowe. Gdybym z przyczyn niezależnych ode mnie miał się spóźnić lub w ogóle nie mógł uczestniczyć w konkursie bezzwłocznie powiadomię o tym fakcie Przewodniczącego Jury lub Organizatora.
3. Stawienia się na konkurs w profesjonalnym, galowym uniformie i przez cały czas trwania imprezy dbania o czystość i nienaganny wygląd.
4. Zachowania uczciwości i bezstronności dając równe szanse każdemu zawodnikowi. Nie angażowania się w żadne nieetyczne i nieuczciwe praktyki służące dyskryminowaniu i obniżaniu szans któregokolwiek z zawodników.
5. Wykonywania czynności zgodnie ze swoim sumieniem i honorem zawodowym. Nie ulegania wpływom z zewnątrz w tym organizatorów, kolegów z branży czy kampanii medialnym, jak również pozostałych członków komisji sędziowskiej.
6. W przypadku zaobserwowania takich praktyk do niezwłocznego poinformowania o tym procederze Przewodniczącego Jury lub Organizatora.
7. Nie wpływania na wyniki konkursu i sugerowania ocen pozostałym członkom komisji sędziowskiej.
8. Do zachowania trzeźwości i nie zażywania jakichkolwiek środków odurzających przez cały czas wykonywania obowiązków jurora oraz wystrzegania się wszelkich zachowań mających wpływ lub zagrażających pracy komisji sędziowskiej oraz pozostałym uczestnikom wydarzenia.
9. Wniesienia własnej wiedzy, doświadczenia i umiejętności w poszanowaniu prawa do wymiany poglądów z pozostałymi członkami komisji sędziowskiej i respektowania ich opinii i spostrzeżeń.
10. Dokładnego zapoznania się z regulaminem konkursu i całkowitego jego respektowania. W przypadku zapytań ze strony zawodników dotyczących spraw regulaminowych do bezzwłocznego udzielania odpowiedzi.
11. Znajomości i przestrzegania zasad dobrych praktyk higieny i bezpieczeństwa.
12. Przestrzegania zasady poufności posiadanych materiałów oraz wyników panelu dyskusyjnego z pozostałymi członkami komisji sędziowskiej. Rozmowy z zawodnikami konkursu na temat efektów oceny prezentowanych pokazów konkursowych wyłącznie w czasie/momentcie do tego wyznaczonym na tzw. feedbacku i na wyraźną prośbę Przewodniczącego Jury.
13. Przestrzegania zakazu użytkowania telefonu komórkowego (w tym smartphone) czy sprzętu komputerowego (laptop, tablet, notebook i inne) w innych celach niż tylko dokumentowanie przebiegu konkursu.

14. Nie angażowania się w działalność medialną np. udzielania wywiadów podczas pełnienia obowiązków jurora, chyba że za zgodą lub na wyraźną prośbę Przewodniczącego Jury lub Organizatora.

15. Przyjęcia z godnością i bezdyskusyjnie decyzji Przewodniczącego Jury o wykluczeniu ze składu sędziowskiego w przypadku gdy któryś z powyższych punktów będzie rażąco przeze mnie naruszany, i gdy moje zachowanie będzie miało wpływ na przebieg i kulturę pracy całej komisji sędziowskiej oraz wizerunek całego wydarzenia.

Imię i Nazwisko Jurora

Podpis

ZAŁĄCZNIK NR 7

SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna

Konkurencja: IT Software Solutions for Business

Standardy konkurencji eliminacyjnej SkillsPoland 2023 Edycja Specjalna

Konkurencja eliminacyjna „K1” ma na celu wytypowanie 8 -iu Uczestników spośród zarejestrowanych Kandydatów, którzy wezmą udział w Finale Konkursu Skills Poland 2023 Edycja Specjalna w konkurencji IT Software Solutions for Business. Warunkiem przystąpienia do konkurencji eliminacyjnej jest prawidłowe wypełnienie (uwzględniając wszelkie wymagane przez organizatora dane, informacje i załączniki) **Formularza Zgłoszeniowego** znajdującego się na stronie Organizatora [https://worldskillspoland.org.pl/wydarzenia/skillspoland-2022-edycja-specjalna/dnia 18.01.2023](https://worldskillspoland.org.pl/wydarzenia/skillspoland-2022-edycja-specjalna/dnia-18.01.2023) do godz. 23:59.

Zadanie konkursowe - informacje szczegółowe.

- termin

opis zadania eliminacyjnego

- formuła konkurencji K1**
- czasu na zadanie**
- niezbędny sprzęt**

•